

Rada školy pri Cirkevnej materskej škole Gianny Berettovej  
Mollovej Bilíkova 1, 841 01 Bratislava

## **ŠTATÚT RADY ŠKOLY**

### Článok 1 Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Cirkevnej materskej škole Gianny Berettovej Mollovej Bilíkova 1, 841 01 Bratislava, podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

### Článok 2 Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy a školských zariadení.

### Článok 3 Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Riaditeľ školy v súlade so zasadnutiami rady školy, predkladá príslušné materiály spravidla v písomnej podobe rade školy na vyjadrenie v zmysle § 5 ods. 7 zákona 596/2003,
  - a) návrhy na počty prijímaných žiakov,
  - b) návrh na úpravy v učebných plánoch,
  - d) návrh rozpočtu,
  - e) návrh na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy alebo školského zariadenia,
  - f) správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach podľa § 14 ods. 5 písm. e),
  - g) správu o výsledkoch hospodárenia školy alebo školského zariadenia,

- h) koncepčný zámer rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovaný najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie,
  - i) informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (3) Rada školy
- a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy v zmysle § 4 zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve.....
  - b) navrhuje zriaďovateľovi školy na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa
  - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením
  - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy,
  - e) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy,
  - f) vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným skutočnostiam, ktoré menia alebo regulujú v § 3 ods. 8 písm. a), § 24 ods.5 pís. c , 12 a § 5 ods. 7
- (4) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
  - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy,
  - c) predkladá návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania; ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní.
- (5) Rada školy sleduje dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa (vydanej organizáciou UNESCO) a Dohovoru o právach dieťaťa v podmienkach školy.

#### Článok 4 Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má 7 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:
  - 2 zvolení zástupcovia rodičov
  - 1 zvolený zástupca za pedagogických zamestnancov školy
  - 1 zvolený zástupca za nepedagogických zamestnancov školy
  - 3 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa školy

## Článok 5 Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Členov rady školy volia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy, nepedagogickí zamestnanci školy, rodičia žiakov školy alebo školského zariadenia.
- (2) Voľba volených členov rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.
- (3) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (4) Funkcia člena rady školy je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.
- (5) Členstvo v rade školy zaniká
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) písomným vzdaním sa členstva,
  - c) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy alebo školského zariadenia,
  - d) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia,
  - e) odvolaním člena rady školy, ktorého deleguje zriaďovateľ,
  - f) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
  - g) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho

## Článok 6 Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Na čele rady školy je predseda, ktorého volí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
- (2) Podpredseda rady školy zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a na základe jeho poverenia. Podpredsedu volí rada školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- (3) Rada školy odvolá predsedu rady školy, ak
  - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
  - b) o to sám požiada,
  - c) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - d) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- (4) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.

- (5) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- (6) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne. Zasadnutia rady školy sú verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak.
- (7) Nový člen rady školy musí byť zvolený, resp. delegovaný najneskôr do 20 dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena rady školy, ktorého má nahradiť.

## Článok 7

### Práva a povinnosti členov rady školy

- (1) Člen rady školy má právo
  - a) voliť a byť volený,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
  - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály
- (2) Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach. Neospravedlnená neúčasť na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje.
- (3) Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy.
- (4) Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickej a nestraničkej práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.
- (5) Rada školy pri svojej činnosti dbá o zachovanie katolíckej identity školy.
- (6) Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## Článok 8

### Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom a štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady školy, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí rady školy predloží rade školy návrh štatútu rady školy na schválenie.

- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy podpredseda, alebo iný, ním poverený člen rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a jej zasadnutie vedie podpredseda.
- (6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- (7) Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku radou školy,
  - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - c) ďalšie údaje určené radou školy.
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

#### Článok 9

##### Vzťahy rady školy k riaditeľovi školy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok, prizýva riaditeľa na zasadnutia rady školy ako hosťa.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme.

#### Článok 10

##### Hospodárenie rady školy

- (1) Rada školy nemá vlastný majetok.
- (2) Rada školy zabezpečuje svoju administratívnu činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.

#### Článok 11

##### Ďalšie ustanovenie

- (1) Znenie štatútu môže byť upravené, zmenené alebo doplnené na návrh člena rady školy po schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady školy (4 hlasov).

#### Článok 12

##### Záverečné ustanovenia

Tento štatút Rady školy Cirkevnej materskej školy Gianni Berettovej Mollovej, Bilíkova 1, Bratislava, bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 07.02. 2013 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Bratislave  
dňa 07.02.2013

Baroková Iveta  
predseda rady školy